

Vorstandsprotokoll (_____) vom

Vorstandssitzung des

Datum: Start: Ende:

Anwesende Mitglieder:

Gäste:

Entschuldigt:

Protokollführer:

Tagesordnung:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Legende: Information (I), Arbeitsauftrag (A), Beschluss (B)

Was wurde besprochen	Wer macht was?	Bis wann?